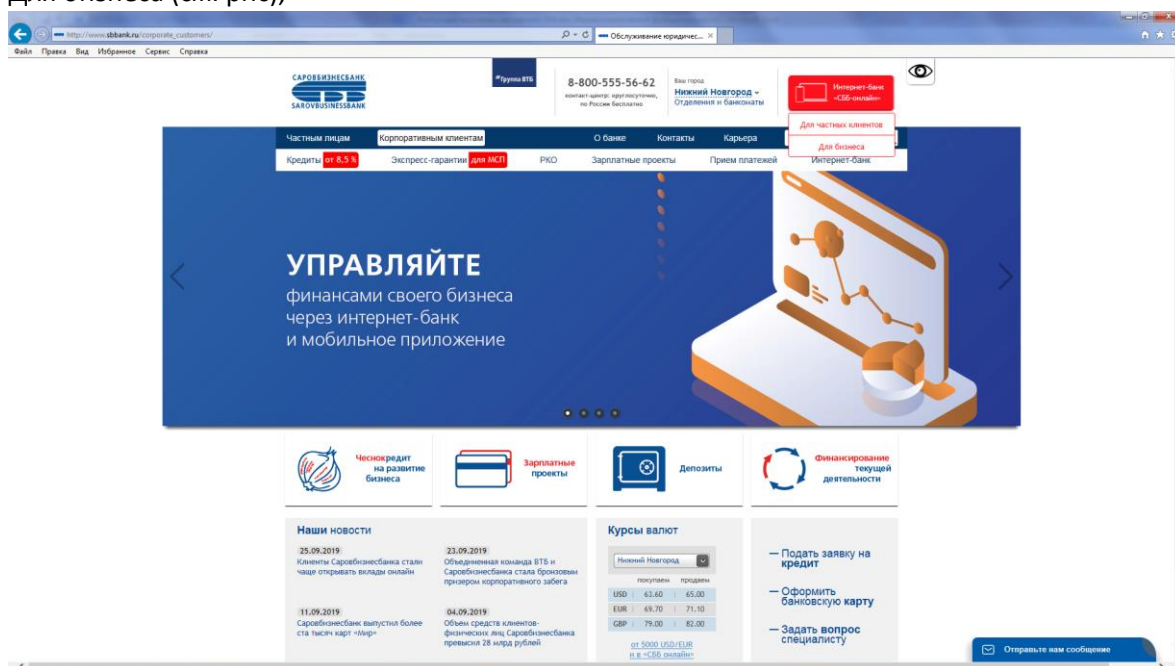
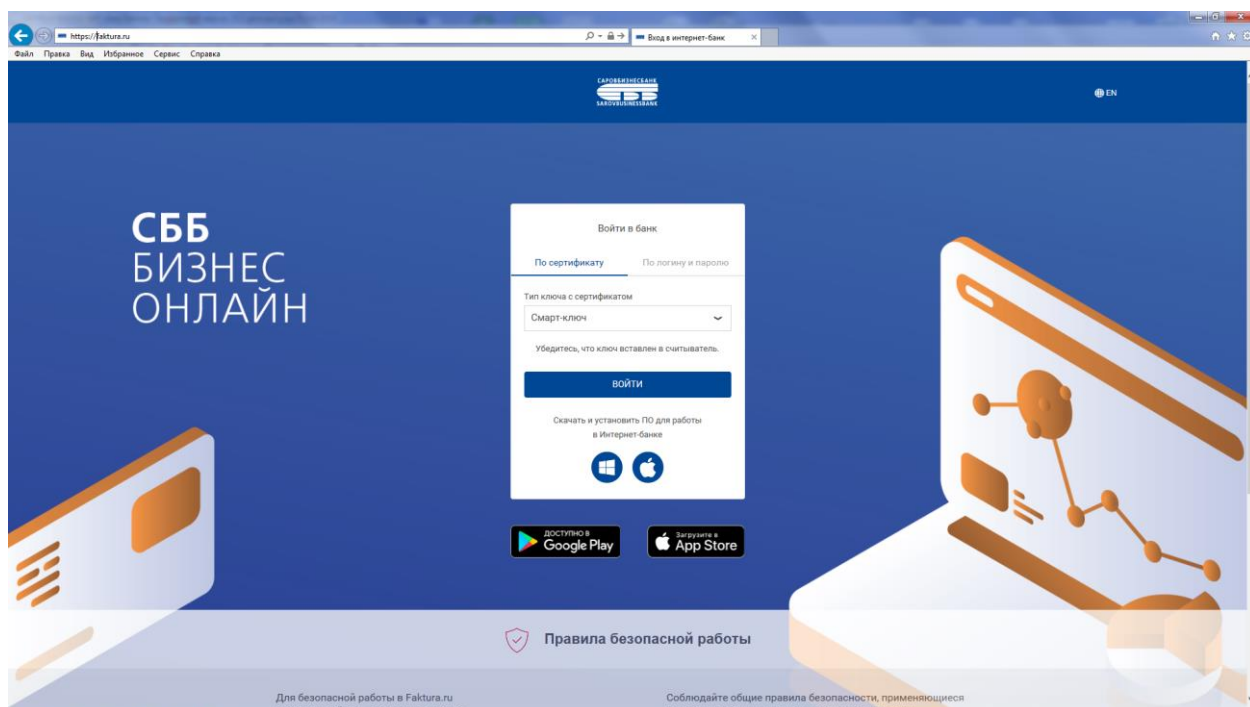


ИНСТРУКЦИЯ получение сертификата ключа электронной подписи

1. Клиент, заходит на сайт банка http://www.sbbank.ru/corporate_customers/, нажимает кнопку Для бизнеса (см. рис),



переходит на страницу Интернет-банка, выбирает «Скачать и установить ПО для работы в Интернет-банке» в соответствии со своей операционной системой и производит настройку своего компьютера.



2. Банк, не позднее двух рабочих дней, направляет Клиенту электронное письмо, содержащее ссылку для получения сертификата, тема письма «Формирование заявки в

УЦ». Письмо направляется на адрес, указанный Клиентом при заполнении Заявлений на регистрацию в Банке.

3. Клиент переходит по ссылке на форму (см. рис.),

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sa.faktura.ru>. The page title is "Faktura.ru Запрос на получение финансового сертификата (2 Класс)". The form contains the following fields and options:

- Информируем: [Blank field]
- Подтверждение выдачи сертификата осуществляется ПАО "САРОБИЗНЕСБАНК"
- Укажите место хранения сертификата: [Смарт-ключ (ГОСТ)]
- Заполните анкету для получения сертификата:
 - Фамилия: Иванов
 - Имя: Сергей
 - Отчество: Анатольевич 2017
 - Наименование организации: ИВАНОВ СЕРГЕЙ АНАТОЛЬЕВИЧ ИП
 - ИНН организации: 52600812122
- Ваша контактная информация:
 - Страна: Россия
 - Город: Нижний Новгород
 - Адрес: ул. Стрелы, д.5 к.17
 - Телефон: 555-755-55
 - E-mail: mail@mail.ru

At the bottom of the form is a blue button labeled "Подтвердить".

выбирает место хранения сертификата «Смарт-ключ (ГОСТ)»(образец на рисунке), заполняет незаполненные поля, в поле «Город» выбирает город местонахождения офиса Банка, в котором он обслуживается, и нажимает кнопку «Подтвердить».

После этого будет запрошен код доступа к Смарт-ключу. Если используется новый Смарт-ключ, то Клиент, в зависимости от вида ключа, либо самостоятельно выбирает и вводит секретные коды для доступа к Смарт-ключу, либо вводит коды по умолчанию (ПИН-код пользователя 12345678, ПИН-код администратора 87654321) и меняет их на свои. Эти коды необходимо запомнить и держать в секрете. Если Смарт-ключ использовался ранее, то Клиент вводит ранее выбранные коды для доступа к Смарт-ключу.

4. После дополнительного подтверждения данных и нажатия кнопки «Отправить запрос» (см. рис.),

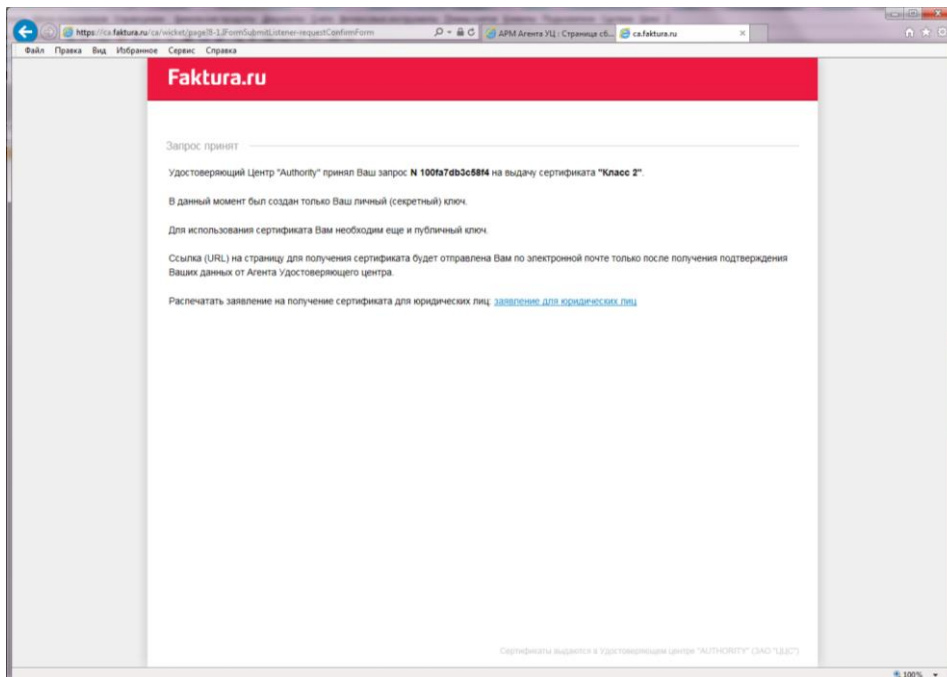
The screenshot shows the same web browser window, but the form is now a confirmation page. The title remains "Faktura.ru Запрос на получение финансового сертификата (2 Класс)". The form contains the following fields and options:

- Проверьте написание Ваших данных латинскими буквами
- Ваше полное имя (Ф И О.): КАЛЯ БАТОВ КУМАР 2016
- Наименование организации: EMIKORAD OOO
- ИНН: 526020451
- Страна: RU
- Город: Нижний Новгород
- Ваша контактная информация:
 - Адрес: [Blank field]
 - Телефон: [Blank field]
 - E-mail: [Blank field]

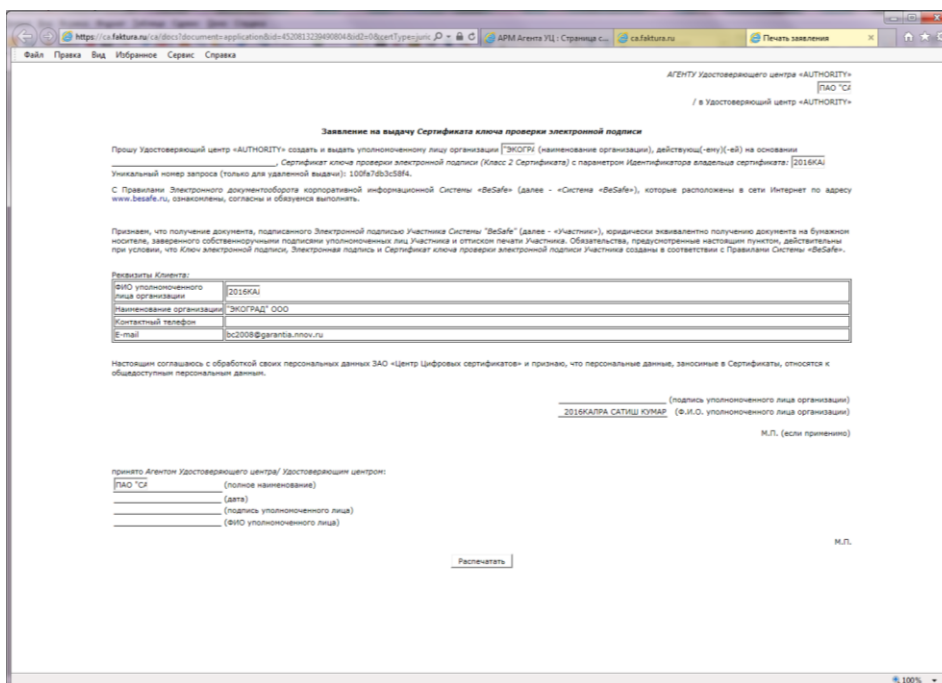
At the bottom of the form are two buttons: "Назад" and "Отправить запрос".

осуществляется создание секретного ключа электронной подписи, на Smart-ключе.

5. В случае успешного приема запроса на выдачу сертификата Удостоверяющим центром (см.рис.),



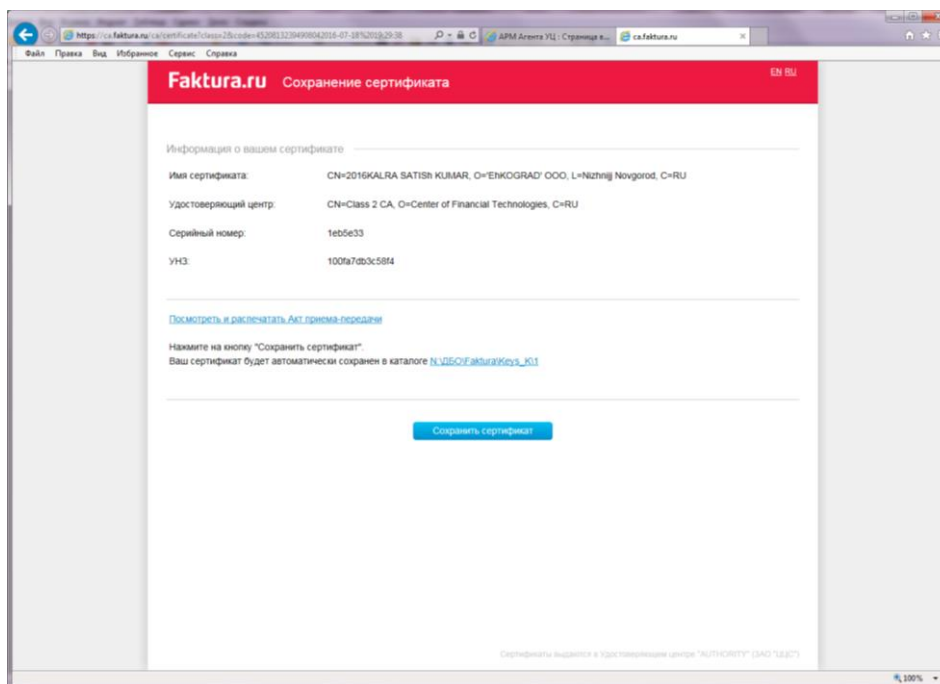
Клиент по ссылке «заявление для юридических лиц» распечатывает «Заявление на выдачу Сертификата ключа проверки электронной подписи» для Удостоверяющего центра (см.рис.).



6. Банк, не позднее следующего дня после формирования Клиентом запроса на получение сертификата (в случае положительного результата всех необходимых проверок), подтверждает его и направляет Клиенту электронное письмо, содержащее ссылку для

завершения процедуры получения сертификата, тема письма «Сертификат для работы в Интернет-банке».

7. Клиент по ссылке переходит на форму «Сохранение сертификата» (см.рис.),



по ссылке «Посмотреть и распечатать Акт приема-передачи» распечатывает в 2-х экземплярах «Акт приема-передачи Сертификата ключа проверки электронной подписи» и после нажатия на кнопку «Сохранить сертификат» завершает процедуру получения сертификата. При этом на Смарт-ключ записывается сертификат и требуется ввести пароль на доступ к носителю.

8. Клиент передает в Банк подписанные собственноручной подписью «Заявление на выдачу Сертификата ключа проверки электронной подписи» и «Акт приема-передачи Сертификата ключа проверки электронной подписи». Банк не позднее двух рабочих дней после получения этих документов подключает Клиента к Интернет-банку Фактура.ру.